



COMUNE DI
CAMPOFELICE DI ROCCELLA
Città Metropolitana di Palermo
Collegio dei Revisori dei Conti



Al

Signor Sindaco

Responsabile Servizio Finanziario

Segretario Comunale

Presidente del Consiglio Comunale

Nucleo di Valutazione
del Comune di Campofelice di Roccella

VERBALE NR. 26 DEL 18.12.2020

L'anno duemilaventi, il giorno 18 del mese di dicembre, alle ore 10,35, in videochiamata, si è riunito, previa regolare convocazione, il Collegio dei Revisori dei Conti del Comune di Campofelice di Roccella, nominato dal Consiglio Comunale con deliberazione nr. 2 del 20.04.2020, esecutiva dal 16.05.2020, nelle persone dei Sigg.ri:

- Rag. Emanuele Lasagna Liuzzo, Presidente;
- Dottoressa Rosa Leone, componente;
- Dott. Rossano Castronovo, componente,

per il rilascio del richiesto parere sulla proposta di deliberazione della Giunta Comunale, avente ad oggetto: *"programmazione triennale del fabbisogno del personale 2020/2022. Piano annuale delle assunzioni per l'anno 2020"*.

Il Collegio dei Revisori dei Conti

esaminata

la proposta di deliberazione di cui trattasi, ricevuta allegata alla nota protocollo nr.23250 del 4.12.2020;

Visti:

- l'art. 19, comma 8 della L. n. 448/2001 che dispone che gli organi di revisione contabile degli enti locali accertino che i documenti di programmazione del fabbisogno di personale siano improntati al rispetto del principio di riduzione complessiva della spesa di cui all'articolo 39 della L. n. 449/1997 e successive modificazioni e che eventuali deroghe a tale principio siano analiticamente motivate;
- l'art. 1, comma 557 della Legge n. 296/2006, che recita *“Ai fini del concorso delle autonomie regionali e locali al rispetto degli obiettivi di finanza pubblica, gli enti sottoposti al patto di stabilità interno assicurano la riduzione delle spese di personale, al lordo degli oneri riflessi a carico delle amministrazioni e dell'IRAP, con esclusione degli oneri relativi ai rinnovi contrattuali, garantendo il contenimento della dinamica retributiva e occupazionale, con azioni da modulare nell'ambito della propria autonomia e rivolte, in termini di principio, ai seguenti ambiti prioritari di intervento:*
 - b) razionalizzazione e snellimento delle strutture burocratico-amministrative, anche attraverso accorpamenti di uffici con l'obiettivo di ridurre l'incidenza percentuale delle posizioni dirigenziali in organico;*
 - c) contenimento delle dinamiche di crescita della contrattazione integrativa, tenuto anche conto delle corrispondenti disposizioni dettate per le amministrazioni statali”;*
- l'art. 1, comma 557 ter della Legge n. 296/2006 che prevede che in caso di mancato rispetto del comma 557, si applica il divieto di cui all'art. 76, comma 4 del D.L. 112/2008, convertito con modificazioni nella L. 133/2008;
- l'art. 1, comma 557 quater della Legge n. 296/2006, che stabilisce, a decorrere dall'anno 2014, il riferimento al valore medio del triennio 2011-2013 e non più al valore relativo all'anno precedente;
 - La programmazione del fabbisogno di personale dovrà essere approvata con specifico atto secondo le "Linee di indirizzo per la predisposizione dei piani dei fabbisogni di personale da parte della PA" emanate in data 08 maggio 2018 da parte del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione e pubblicate in G.U. 27 luglio 2018, n.173.

Preso atto che:

- il D.L. 113/2016 ha abrogato la lett. a) del su riportato comma 557 dell'art. 1 della Legge 296/2006 *“riduzione dell'incidenza percentuale delle spese di personale rispetto al complesso delle spese correnti, attraverso parziale reintegrazione dei cessati e contenimento della spesa per il lavoro flessibile”;*

- l'articolo 33 del D.Lgs. n.165/2001, come modificato con la Legge 183/2011, ha introdotto l'onere di verifica annuale da parte degli enti delle eventuali eccedenze di personale in relazione alle esigenze funzionali o alla situazione finanziaria con conseguente obbligo di comunicazione al Dipartimento della Funzione Pubblica;
- le amministrazioni che non adempiono alla ricognizione annuale non possono effettuare assunzioni o instaurare rapporti di lavoro con qualunque tipologia di contratto, pena la nullità degli atti posti in essere, mentre i responsabili delle unità organizzative che non attuano le procedure previste dal richiamato articolo 33 ne rispondono in via disciplinare;

Rilevato che:

- **anche se non rispettate** le capacità assunzionali a tempo indeterminato in base a quanto previsto dall'art. 33 del DL 34/2019 in merito al **valore soglia** calcolato con le percentuali per fasce demografiche sulla media delle entrate correnti accertate negli ultimi tre esercizi chiusi, al netto del FCDE di previsione, la circolare del Ministero per la Pubblica Amministrazione in concerto con il Ministero delle Economia e delle Finanze e Ministero dell'Interno del 08.06.2020, al fine di non penalizzare i Comuni che, **prima dell'entrata in vigore della predetta legge**, hanno **legittimamente** avviato procedure assunzionali, con il previgente regime, anche con riguardo ai *budgets* relativi ad anni precedenti, con riferimento del personale **possano esser fatte salve le predette procedure** purché siano state effettuate entro il 20 aprile 2020 le comunicazioni obbligatorie ex articolo 34 bis della legge n.1 65/2001 e successive modifiche ed integrazioni, sulla base dei piani triennali del fabbisogno e loro eventuali aggiornamenti secondo la normativa vigente. Quanto precede solo ove siano state operate le relative prenotazioni nelle scritture contabili (principio contabile 5.1 di cui al paragrafo n. 1 dell'allegato 4.2 al D.Lgs. 118/2011).

Preso atto:

che il Comune di Campofelice di Roccella ha inoltrato le seguenti comunicazioni ex art.34 bis del Dlgs.165/2001:

- Prot.nr.08528 del 29.04.2019 relativa alla procedura di mobilità volontaria per la copertura **di nr.1 posto di Istruttore Direttivo Amministrativo – Cat.D/1**, a tempo indeterminato e a full-time;
- Prot.nr.08530 del 29.04.2019 relativa alla procedura di mobilità volontaria per la copertura **di nr.2 posti di Esecutore Addetto ai Servizi Amministrativi – Cat.B – P. E.3**, a tempo indeterminato e a full-time;

- Prot.nr.12208 del 22.06.2017 relativa alla procedura di mobilità volontaria per la copertura **di nr.1 posto di Istruttore Direttivo Contabile – Cat.D/3**, a tempo indeterminato e a full-time;
- Prot.nr.01753 del 24.01.2019 relativa alla procedura di mobilità volontaria per la copertura **di nr.1 posto di Istruttore Informatico - Cat.C/1**, a tempo indeterminato e a full-time.

Visti

- i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile, espressi rispettivamente dal Segretario Comunale e dal Responsabile del Servizio Finanziari in data 29.09.2020, ai sensi degli articoli 49 - 1° comma - e 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, sulla proposta di deliberazione di Giunta Comunale nr.150 del 29.09.2020 alla quale lo scrivente Organo di Revisione ha espresso parere non favorevole per le motivazioni riportate nel verbale nr.21 del 09.11.2020;

e s p r i m e

parere favorevole alla proposta di deliberazione di Giunta Comunale nr.150 del 20.09.2020, così come rettificata ed integrata con nota protocollo nr.23250 del 4.12.2020,

r a m m e n t a

che non è possibile procedere all'assunzione di nuovo personale senza aver preventivamente approvato il piano delle performance di cui all'art.10 della legge 150/2009,

r i l e v a

altresì che, in ogni caso, l'Ente ad oggi non è in regola con l'approvazione degli strumenti finanziari e, quindi, non può procedere ad avviare nessuna procedura di assunzione.

La seduta viene tolta alle ore 11,45.

Il Collegio dei Revisori dei Conti

Emanuele Lasagna Liuzzo

(Firma digitale)

Rosa Leone

(Firma digitale)

Rossano Castronovo

(Firma digitale)