

AVVISO PUBBLICO ESPLORATIVO PER “INDAGINE DI MERCATO” FINALIZZATO ALL’AFFIDAMENTO DIRETTO EX ART. 50 COMMA 1 DEL D. LGS. 36/2023 DEL SERVIZIO DI TESORERIA COMUNALE DEL COMUNE DI CAMPOFELICE DI ROCCELLA PER IL PERIODO 01/07/2024-30/06/2029

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

RICHIAMATA la deliberazione Consiglio Comunale n. 31 del 30/12/2021 con la quale il Comune di Campofelice di Roccella ha approvato lo schema di convenzione per l’affidamento del servizio di tesoreria;

RICHIAMATA la determinazione n. 18 del 26/03/2024 con la quale è stato approvato l’avviso pubblico per la manifestazione di interesse per essere invitati alla procedura per l’affidamento del Servizio di Tesoreria Comunale – periodo 01/07/2024-30/06/2029;

RENDE NOTO

che si intende espletare una indagine di mercato avente ad oggetto l’affidamento del servizio di tesoreria, al fine di individuare le soluzioni presenti sul mercato, le relative condizioni praticate e la platea dei potenziali affidatari, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità, rotazione e trasparenza, con i quali attivare eventualmente una procedura di affidamento diretto ai sensi dell’art. 50, comma 1, del D.Lgs. n. 36/2023, o una procedura negoziata, tramite la piattaforma Mepa-Mercato elettronico pubbliche amministrazioni di Consip.

Il presente avviso è finalizzato esclusivamente ad eseguire una indagine di mercato con contestuale comunicazione di preventivo, pertanto non costituisce proposta contrattuale e non vincola in alcun modo l’Amministrazione che sarà libera di non dare seguito alla procedura e/o di seguire anche altre procedure.

Al riguardo si forniscono le seguenti informazioni:

1. STAZIONE APPALTANTE

Comune di Campofelice di Roccella C.F. e P.Iva: 00443640826
Via Cesare Civello, 62 – 90010 Campofelice di Roccella (Pa)
Sito: <https://www.comune.campofelicediroccella.pa.it>
Email Certificata: protocollo.campofelicediroccella@pec.it
Tel. 0921/939111

2. Oggetto e durata

L'appalto ha per oggetto l’affidamento del servizio di tesoreria dal 01/07/2024 al 30/06/2029, comprendente il complesso delle operazioni inerenti la gestione finanziaria dell'Ente con riguardo alla riscossione delle entrate e al pagamento delle spese dallo stesso ordinate, l'amministrazione di titoli e valori nonché agli adempimenti connessi previsti dalla Legge, dallo Statuto e dai vigenti Regolamenti dell'Ente. Il servizio è altresì disciplinato dallo schema di convenzione approvato in data 30/12/2021 con delibera n. 31 del Consiglio comunale del Comune di Campofelice di Roccella.

3. Importo

Ai sensi dell’art. 50 del D. Lgs. 36/2023, il valore complessivo dell’appalto, stimato ai soli fini dell’individuazione della disciplina applicabile in materia di appalti di servizi, ammonta annualmente a massimo € 9.000,00 complessivi (oltre I.V.A., se dovuta) per un totale, relativamente all’intera durata contrattuale di complessivi € 45.000,00 Poiché il servizio di tesoreria in oggetto non è effettuato presso una sede della stazione appaltante e, pertanto, non sussistono condizioni di “interferenza”, si prescinde dalla predisposizione del Documento Unico di Valutazione dei Rischi (D.U.V.R.I.). Per tale motivazione, di conseguenza, gli oneri per la sicurezza sono pari a zero.

4. Procedura di affidamento

Il servizio in oggetto sarà disposto con affidamento diretto previa consultazione economica degli operatori che risponderanno alla presente manifestazione, ai sensi dell'articolo 50, comma 1, lettera b) e c), del D. Lgs. n° 36/2023, con aggiudicazione sulla base del criterio del minor prezzo (al netto dell'Iva).

L'Amministrazione si riserva di procedere anche qualora pervenga un numero di manifestazioni di interesse inferiore al numero minimo di inviti normativamente previsto ed anche in presenza di un'unica manifestazione di interesse purché ritenuta congrua e conveniente per l'Amministrazione. Non si procederà all'affidamento della concessione se nessuna candidatura risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

5. Soggetti ammessi a partecipare

Sono ammessi a presentare manifestazione di interesse a prestare il Servizio di Tesoreria i soggetti indicati dall'articolo 208 del D. Lgs. n° 267/2000, ovvero:

- 1) Le banche autorizzate a svolgere attività bancaria secondo la legislazione dello Stato di appartenenza;
- 2) La Società Poste Italiane Spa (art. 40, legge 23 dicembre 1998, n° 448);
- 3) Le società per azioni regolarmente costituite con capitale sociale interamente versato non inferiore a cinquecentomila euro e, comunque, non inferiore a quello minimo richiesto dalla normativa vigente per le banche di credito cooperativo, aventi per oggetto la gestione del servizio di tesoreria e la riscossione dei tributi locali che, alla data del 25 febbraio 1995, erano incaricate allo svolgimento del servizio medesimo (ad esclusione dei comuni capoluogo di provincia, delle province e delle città metropolitane);
- 4) Altri soggetti abilitati per legge allo svolgimento del servizio di tesoreria; in possesso dei requisiti di ordine generale e speciale indicati al successivo articolo 5.

6. Requisiti di partecipazione

Per poter partecipare alla gara i soggetti di cui all'articolo 4, a pena di inammissibilità, devono possedere i requisiti di ordine generale previsti dall'articolo 94 del D. Lgs. n° 36/2023. Operano altresì le cause di divieto, decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del D. Lgs. n° 159/2011.

I partecipanti devono essere in possesso, inoltre, dei seguenti ulteriori requisiti:

Requisiti di idoneità professionale

- a) Iscrizione nel registro professionale o commerciale istituito presso lo Stato di residenza per l'attività oggetto del contratto, ovvero:
 - per le imprese italiane o straniere residenti in Italia: iscrizione presso il registro professionale delle C.C.I.A.A. o in uno dei registri previsti dall'articolo 83, comma 3, del D. Lgs. n° 50/2016;
 - per i concorrenti di altro Stato membro non residenti in Italia, iscrizione in un registro professionale o commerciale dello Stato membro di residenza per attività coincidente con quella oggetto della concessione e non avere in corso procedure di cancellazione da detto registro;
- b) Autorizzazione a svolgere attività bancaria di cui all'articolo 13 del D. Lgs. n° 385/1993 ovvero, per le imprese di altro stato membro non residenti in Italia, autorizzazione a svolgere attività bancaria secondo la legislazione dello Stato di appartenenza. L'autorizzazione non è necessaria per i soggetti diversi dagli istituti bancari autorizzati per legge a svolgere il servizio di tesoreria per conto degli enti locali;
- c) Iscrizione all'Albo delle Società Cooperative di cui al D.M. 23/6/2004 istituito presso il Ministero delle attività produttive (per le banche di credito cooperativo, le banche popolari, gli istituti di cooperazione bancaria, costituiti anche in forma consortile) ovvero, nel caso di cooperative residenti in altri Stati membri, iscrizione presso analogo registro previsto dalla legislazione dello Stato di appartenenza.

Requisiti di capacità tecnico – professionale:

- a) Avere uno sportello attivo nel territorio comunale e/o nei Comuni limitrofi con un'apertura almeno parziale su base settimanale ovvero impegnarsi ad attivarlo entro la data di inizio del servizio;
- b) Di essere in grado di ottemperare – a partire dalla data di inizio servizio – alla normativa richiamata nella convenzione.

Il possesso dei requisiti di idoneità professionale e dei requisiti di capacità tecnico – professionale è richiesto a pena di esclusione.

7. Caratteristiche del servizio

Al fine di permettere agli operatori economici di formulare un preventivo ponderato sulle caratteristiche del servizio per il Comune di Campofelice di Roccella, si forniscono i seguenti dati: reversali emesse nell'anno 2022: n. 2022 mandati emessi nell'anno 2022: n. 1579 incassi totali nell'anno 2022: € 16.469.557,82 pagamenti totali nell'anno 2022: € 16.470.040,88 fondo cassa al 31/12/2022: € 483,06

8. Termine ultimo e modalità ricezione delle istanze

L'istanza, indirizzata al Comune di Campofelice di Roccella dovrà essere formulata in conformità al modulo allegato al presente avviso, con l'indicazione del preventivo di spesa, e sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante, ovvero allegandovi copia fotostatica del documento di identità del sottoscrittore in caso di trasmissione di file pdf firmato manualmente.

L'istanza dovrà pervenire al Comune di Campofelice di Roccella entro e non oltre il 15/04/2024 ore 14.00 tramite PEC all'indirizzo: protocollo.campofelicediroccella@pec.it

L'oggetto del messaggio di posta elettronica certificata dovrà riportare la seguente dicitura: "Indagine esplorativa di mercato per l'affidamento del servizio di tesoreria del Comune di Campofelice di Roccella per il periodo 01/07/2024 – 30/06/2029;

L'elenco dei candidati che hanno manifestato interesse resterà riservato: ai sensi dell'art. 36 del D.Lgs. n. 36/2023 s.m.i., il diritto di accesso, in relazione all'elenco dei soggetti che hanno manifestato il loro interesse, a quello dei soggetti che sono stati invitati a presentare offerte e a quello dei soggetti che hanno presentato offerte, è differito fino alla scadenza del termine per la presentazione delle offerte medesime.

La suddetta partecipazione non costituisce prova di possesso dei requisiti generali e speciali richiesti per l'affidamento del servizio che dovrà invece essere dichiarato dall'interessato in occasione della procedura di affidamento, mediante dichiarazione sostitutiva, resa in conformità alle disposizioni di cui al D.P.R. 28/12/2000 n. 445.

9. Privacy

I dati raccolti saranno trattati ai sensi degli artt. 13-14 del Regolamento Europeo 2016/679, di seguito GDPR. Il Comune di Campofelice di Roccella, in qualità di Titolare del trattamento, verrà in possesso dei dati personali identificativi per adempiere alle normali operazioni derivanti da obbligo di legge e/o interesse pubblico e/o da regolamenti previsti e/o contrattuali per le finalità indicate nel presente documento.

10. Responsabile del Procedimento

Rag. Anna Castrofilippo - Responsabile dell'Area Finanziaria del Comune di Campofelice di Roccella – mail ragioneria@comune.campofelicediroccella.pa.it

Il presente avviso è pubblicato all'albo pretorio e sul sito istituzionale dell'ente, nella Sezione Amministrazione Trasparente — sottosezione "bandi di gara e contratti"

Campofelice di Roccella li 26/03/2024

Il Responsabile del Settore Finanziari
Rag. Anna Castrofilippo (firmato digitalmente)

CARTA INTESTATA DITTA

DICHIARAZIONE RELATIVA AL POSSESSO DEI REQUISITI PER L’AFFIDAMENTO DEI CONTRATTI PUBBLICI EX ARTT. 94, 95, 96, 97, 98 E 100 DEL CODICE DEI CONTRATTI

OGGETTO AFFIDAMENTO: SERVIZIO DI TESORERIA PERIODO 01.07.2024 – 30.06.2029

Il sottoscritto			
in qualità di <i>(titolare, legale rappresentante, procuratore, altro)</i>			
dell'impresa			
con sede in			
indirizzo		PEC	
Codice fiscale		Partita IVA	
Tel		Mail	

SOTTO FORMA DI

☐	operatore singolo		
☐	mandatario, capogruppo di	}	raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di cui all'art. 68, del D.lgs. 36/2023;
☐	mandante in		
☐	organo comune/mandatario di	}	rete di imprese (in contratto di rete) di cui all'art. 65, comma 2, lettera g), D.lgs. 36/2023;
☐	impresa in rete/mandante in		

TENUTO CONTO che, ai sensi dell'art. 52 del d.lgs. 36/2023:

- nelle procedure di affidamento di cui all'articolo 50, comma 1, lettere a) e b), di importo inferiore a 140.000 euro e superiore a 40.000 euro, gli operatori economici attestano il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti mediante presentazione del Documento di Gara Unico Europeo - DGUE e che la stazione appaltante verifica le dichiarazioni, anche previo sorteggio di un campione individuato con modalità predeterminate ogni anno;
- quando, in conseguenza della verifica, non sia confermato il possesso dei requisiti generali o speciali dichiarati, la stazione appaltante procede alla risoluzione del contratto, all'escussione della eventuale garanzia definitiva, alla comunicazione all'ANAC e alla sospensione dell'operatore economico dalla partecipazione alle procedure di affidamento indette dalla medesima stazione appaltante per un periodo da uno a dodici mesi decorrenti dall'adozione del provvedimento.

Con riferimento alle prestazioni indicate in oggetto, ai sensi degli artt. 46, 47, 75 e 76 del d.P.R. 28.12.2000, N. 445 e ss.mm.ii., consapevole della responsabilità e delle conseguenze civili, amministrative e penali previste in caso di rilascio di dichiarazioni mendaci e/o formazione di atti falsi e/o uso degli stessi,

DICHIARA

DI ESSERE iscritto alla **CCIAA** per un'attività pertinente con l'oggetto dell'appalto, con i seguenti dati:

Provincia di iscrizione: _____		numero di iscrizione:	
Attività:		Codice:	

DI ESSERE in possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti mediante presentazione del Documento di Gara Unico Europeo - DGUE allegato alla presente;

DI ☐ ESSERE O ☐ NON ESSERE una micro, piccola o media impresa, come definita dall'articolo 2 dell'allegato alla Raccomandazione della Commissione europea 2003/361/CE del 6 maggio 2003 (G.U.U.E. n. L 124 del 20 maggio 2003) e all'articolo 2 del D.M. 18 aprile 2005, pubblicato nella G.U. n. 238 del 12 ottobre 2005 [*Sono considerate micro, piccole o medie quelle che rispondo alle seguenti due condizioni: effettivi (unità lavorative/anno) inferiori a 250 e fatturato annuo inferiore a 50 milioni di euro o totale di bilancio inferiore a 43 milioni di euro*]

PARTE I

Requisiti di ordine generale e cause di esclusione automatica

(articolo 94 d.lgs. 36/2023)

In ordine ai requisiti di cui all'art. 94 del d.lgs. 36/2023,

DICHIARA

☐ che, con riferimento al sottoscritto dichiarante, ai soggetti indicati al comma 3 dell'art. 94 del D. Lgs 36/2023 nonché ai soggetti di cui al comma 4 dello stesso art. 94, non è stata adottata condanna con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile per i reati elencati al comma 1 dello stesso art. 94, tenuto conto che la causa di esclusione non è disposta e il divieto di aggiudicare non si applica quando il reato è stato depenalizzato oppure quando è intervenuta la riabilitazione oppure, nei casi di condanna ad una pena accessoria perpetua, quando questa è stata dichiarata estinta ai sensi dell'articolo 179, settimo comma, del codice penale, oppure quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna oppure in caso di revoca della condanna medesima;

☐ che, con riferimento al sottoscritto dichiarante e ai soggetti indicati al comma 3 dell'art. 94 del D. Lgs 36/2023 nonché ai soggetti di cui al comma 4 dello stesso art. 94, non sussistono le ragioni di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'articolo 67 del codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, di cui al decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'articolo 84, comma 4, del medesimo codice, fermo restando quanto previsto dagli articoli 88, comma 4-bis, e 92, commi 2 e 3, del codice di cui al decreto legislativo n. 159 del 2011, con riferimento rispettivamente alle comunicazioni antimafia e alle informazioni antimafia e tenuto conto che la causa di esclusione di cui all'articolo 84, comma 4, del medesimo codice di cui al decreto legislativo n. 159 del 2011 non opera se, entro la data dell'aggiudicazione, l'impresa sia stata ammessa al controllo giudiziario ai sensi dell'articolo 34-bis del medesimo codice;

☐ di non versare in alcuna delle cause di esclusione di cui al comma 5 dell'articolo 94 del d.lgs. 36/2023, laddove applicabili, cui si rinvia e che si intende qui per ripetuto e trascritto;

☐ che, ai sensi dell'articolo 94, comma 6, del D. Lgs 36/2023, l'operatore economico non ha commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse o dei contributi previdenziali, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui è stabilito (costituiscono gravi violazioni definitivamente accertate quelle indicate nell'allegato II.10. al D.lgs. 36/2023).

PARTE II

Cause di esclusione NON Automatica

(articolo 95 d.lgs. 36/2023)

In ordine ai requisiti di cui all'art. 95 del d.lgs. 36/2023,

DICHIARA

- ☐ che l'operatore economico non versa in alcuna delle possibili cause di esclusione di cui al comma 1 dell'articolo 95 del d.lgs. 36/2023, laddove applicabili, cui si rinvia e che si intende qui per ripetuto e trascritto, anche tenuto conto di quanto disposto all'art. 98 dello stesso d.lgs. 36/2023;
- ☐ che l'operatore economico non ha commesso gravi violazioni non definitivamente accertate agli obblighi relativi al pagamento di imposte e tasse o contributi previdenziali, tenuto conto che costituiscono gravi violazioni non definitivamente accertate in materia fiscale quelle indicate nell'Allegato II.10 del d.lgs. 36/2023, che la gravità va in ogni caso valutata anche tenendo conto del valore dell'appalto e che la causa di esclusione non si applica quando l'operatore economico ha ottemperato ai suoi obblighi pagando o impegnandosi in modo vincolante a pagare le imposte o i contributi previdenziali dovuti, compresi eventuali interessi o sanzioni, oppure quando il debito tributario o previdenziale sia comunque integralmente estinto, purché l'estinzione, il pagamento o l'impegno si siano perfezionati anteriormente alla scadenza del termine di presentazione dell'offerta, oppure nel caso in cui l'operatore economico abbia compensato il debito tributario con crediti certificati vantati nei confronti della pubblica amministrazione.

PARTE III

Eventuali misure di Self-Cleaning

(articolo 96, comma 6, d.lgs. 36/2023)

In ordine alle misure di cui all'art. 96, comma 6, del d.lgs. 36/2023,

DICHIARA

(eventuale, non compilare se ipotesi non sussistente) → che l'operatore economico, versando in una delle situazioni di cui all'articolo 94 (a eccezione del comma 6) o dell'art. 95 (a eccezione del comma 2) del d.lgs. 36/2023, ossia (indicare la circostanza che genererebbe una ipotesi di esclusione) _____:

☐ comprova, anche per il tramite della documentazione allegata alla presente, di aver adottato, ai sensi del comma 6 dell'art. 96 del Codice dei Contratti, le seguenti misure di self-cleaning

(N.B. → l'operatore economico dimostra di aver risarcito o di essersi impegnato a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito, di aver chiarito i fatti e le circostanze in modo globale collaborando attivamente con le autorità investigative e di aver adottato provvedimenti concreti di carattere tecnico, organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti):

oppure

☐ comprova, anche per il tramite della documentazione allegata alla presente, di NON aver potuto adottare misure di self-cleaning prima della presentazione dell'offerta in quanto _____ e si impegna sin da ora ad adottare le misure correttive di cui comma 6 dell'art. 96 del Codice dei Contratti entro il termine di conclusione della procedura comunicandole tempestivamente alla stazione appaltante.

PARTE IV

Requisiti di ordine speciale

(art. 100 d.lgs. 36/2023)

In ordine ai requisiti di cui all'art. 96 del d.lgs. 36/2023,

DICHIARA

Che i requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale richiesti dalla Stazione Appaltante al fine di selezionare soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, sono posseduti da questo operatore economico.

In particolare, dichiara:

a) ☐ **quanto al requisito di capacità economica-finanziaria e tecnica professionale**, che l'operatore economico è:

☐ autorizzato a svolgere attività bancaria di cui all'articolo 13 del D. Lgs. n° 385/1993 ovvero, per le imprese di altro stato membro non residenti in Italia, autorizzazione a svolgere attività bancaria secondo la legislazione dello Stato di appartenenza. L'autorizzazione non è necessaria per i soggetti diversi dagli istituti bancari autorizzati per legge a svolgere il servizio di tesoreria per conto degli enti locali;

☐ Iscritto all'Albo delle Società Cooperative di cui al D.M. 23/6/2004 istituito presso il Ministero delle attività produttive (per le banche di credito cooperativo, le banche popolari, gli istituti di cooperazione bancaria, costituiti anche in forma consortile) ovvero, nel caso di cooperative residenti in altri Stati membri, iscrizione presso analogo registro previsto dalla legislazione dello Stato di appartenenza.

PARTE V

DICHIARAZIONI FINALI

DICHIARA INFINE

DI ACCETTARE, senza condizione o riserva alcuna, tutte le prescrizioni contenute nella documentazione relativa all'affidamento in oggetto;

DI ESSERE consapevole che, ai sensi dell'articolo 96, comma 14, del D.lgs. n. 36/2023, l'operatore ha l'obbligo di comunicare alla stazione appaltante anche la sussistenza dei fatti e dei provvedimenti che possono costituire causa di esclusione ai sensi degli articoli 94 e 95, ove non menzionati nel proprio fascicolo virtuale;

DI IMPEGNARSI ad eseguire la fornitura secondo le modalità ed i tempi stabiliti dalla stazione appaltante;

DI ESSERE EDOTTO degli obblighi derivanti dal Codice di comportamento integrativo dell'Ente e di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, a osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto;

DI NON AVER CONCLUSO contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non avere attribuito incarichi ad ex dipendenti della stazione appaltante che hanno esercitato funzioni autoritative o negoziali nei confronti dell'impresa che rappresento, nel triennio successivo alla cessazione del rapporto di impiego;

DI ESSERE CONSAPEVOLE che i pagamenti conseguenti all'esecuzione delle prestazioni oggetto di eventuale affidamento avverranno comunque esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale ai sensi art.3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136, impegnandosi a rispettare e far rispettare (in caso di subappalti /subcontratti) i relativi obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, consapevole che in caso di inadempimento agli obblighi della suddetta Legge si procederà alla risoluzione del contratto;

DI IMPEGNARSI a garantire al personale impiegato nei lavori il contratto collettivo nazionale e territoriale in vigore per il settore e per la zona nella quale si eseguono le prestazioni di lavoro, stipulato dalle associazioni dei datori e dei prestatori di lavoro comparativamente più rappresentative sul piano nazionale e quello il cui ambito di applicazione sia strettamente connesso con l'attività oggetto dell'appalto svolta dall'impresa anche in maniera prevalente, nonché garantire le stesse tutele economiche e normative per i lavoratori in subappalto rispetto ai dipendenti dell'appaltatore e contro il lavoro irregolare;

☐ DI APPLICARE ai propri dipendenti il seguente Contratto Nazionale (CCNL): _____;

Oppure

☐ CHE il Contratto Nazionale applicato ai propri dipendenti è il seguente _____ e che lo stesso, in quanto equivalente, assicura le medesime tutele economiche e normative ai lavoratori di quello indicato dalla stazione appaltante, esprimendosi sin da ora la disponibilità ad ogni verifica in tal senso, secondo quanto stabilito dal D. Lgs 36/2023;

DI AUTORIZZARE, ai sensi del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e ss.mm.ii. e del Regolamento UE 2016/679, l'utilizzazione dei dati di cui alla presente dichiarazione, compresi quelli di cui ai numeri 2) e 3) (dati sensibili ai sensi degli articoli 20, 21 e 22, del citato decreto legislativo, ferme restando le esenzioni dagli obblighi di notifica e acquisizione del consenso), ai fini della partecipazione alla procedura e per gli eventuali

procedimenti amministrativi e giurisdizionali conseguenti; ne autorizza, inoltre, la comunicazione ai funzionari e agli incaricati dell'organismo appaltante o dell'amministrazione aggiudicatrice, nonché agli eventuali controinteressati che ne facciano legittima e motivata richiesta.

Si allegano:

(firma digitale del legale rappresentante dell'operatore)

CARTA INTESATA DELL'OFFERENTE

Spett.le
Comune di CAMPOFELICE DI ROCCELLA

**OFFERTA ECONOMICA RELATIVA AL SERVIZIO DI TESORERIA PERIODO
01.07.2024 – 30.06.2029**

Il sottoscritto _____ nato a _____ il
_____ residente in _____ via
_____ n. _____, Tel. _____
nella sua qualità di _____ dell'Impresa

*(se procuratore allegare copia della relativa procura notarile - generale o speciale - o altro documento da cui evincere i poteri di
rappresentanza)*

C.F. Impresa _____
P.IVA. Impresa _____
con sede legale in _____ Via _____ n.
_____ CAP _____ Tel. n. _____ Fax n. _____ e-mail
_____ PEC

DICHIARA

di confermare la proposta economica acclarata al protocollo comunale n. _____ del _____, **pari a euro**
_____ + IVA al _____%.

DICHIARA INOLTRE

che i prezzi offerti sono remunerativi, onnicomprensivi di quanto serve per il regolare svolgimento del
servizio e consentono di assicurare ai lavoratori il trattamento economico e contributivo minimo previsto dal
contratto collettivo nazionale di lavoro vigente.

Data, _____

Firma digitale del Legale Rappresentante