



COMUNE DI CAMPOFELICE DI ROCCELLA

Provincia Regionale di Palermo

Via Cesare Civello, 62 90010 Prov. Pa Tel. 0921-939111

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE PER USO AMMINISTRATIVO E D'UFFICIO DELLA DETERMINAZIONE SINDACALE

N. 7 DEL 20-01-2022

OGGETTO: : Proroga incarico conferito alla dott.ssa Rosalia Stadarelli Istruttore Direttivo Contabile cat. D/1 a tempo determinato e part-time ai sensi dell'art. 110 c. 1 del D.lgs. 267/2000.

IL SINDACO

l'art. 50 c. 10 del D.lgs. 267/2000 stabilisce che: " il Sindaco e il Presidente della Provincia nominano i Responsabili degli uffici e dei Servizi, attribuiscono incarichi dirigenziali e quelli di collaborazione esterna secondo le modalità e i criteri stabiliti dagli artt. 109 e 110 nonché dei rispettivi Statuti ed i regolamenti comunali e Provinciali;

Richiamato il D.lgs. 267/2000 ove, all'art. 110, si dettano disposizioni in materia di incarichi a contratto ed in particolare al c. 1 i dispone testualmente che: " lo statuto può prevedere che la copertura dei posti di responsabili dei Servizi e degli uffici di qualifiche dirigenziali e di alte specializzazioni, possono avvenire mediante contratti a tempo determinato."

Visto l'art. 29 dello Statuto Comunale il quale recita: "il Sindaco attribuisce e definisce gli incarichi di responsabilità dirigenziale, quelli di collaborazione esterna secondo le modalità delle vigenti disposizioni legislative regionali e statali, il contratto collettivo nazionale di lavoro, nonché le norme dello statuto e dell'ordinamento degli uffici e dei servizi";

Visti gli artt. dal n. 8 al n.11 del regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi attualmente vigente;

Richiamata la deliberazione di G.M. n. 73 del 23.07.2021 e la delibera n. 114 del 28.10.2021, che prevede un assetto organizzativo strutturato nei seguenti 7 settori dirigenziali:

1° SETTORE – AFF. GENERALI, ISTITUZIONALE E LEGALI: servizio Gestione giuridica del personale e affari legali e contenzioso, servizio demografico, elettorale e statistico, servizio servizi alla persona e politiche sociali, gestione amm. del cimitero, servizio – politiche giovanili, cultura, sport, spettacolo e turismo. Biblioteca.

2° SETTORE - ECONOMICO-FINANZIARIO servizio programmazione e pianificazione economica, servizio finanza, ragioneria e contabilità, servizio economato e provveditorato.

3° SETTORE - POLITICHE TRIBUTARIE servizio - Tributi, servizio Gestione Economica del Personale, servizio - Patrimonio, Usi civici, Beni Confiscati.

4° SETTORE - LAVORI PUBBLICI E POLITICHE DEGLI INVESTIMENTI servizio - Programmazione, progettazione e direzione opere pubbliche, servizio Manutenzioni, servizio - Programmazione e Gestione Fondi Europei, servizio Protezione Civile ed Ambiente.

5° SETTORE - POLIZIA MUNICIPALE servizio Segreteria, Comando e Polizia Amministrativa, servizio - Viabilità ed infortunistica, servizio Polizia Giudiziaria.

6° SETTORE - EDILIZIA E TERRITORIO - LOTTA ABUSIVISMO servizio Edilizia residenziale pubblica, servizio - Pianificazione Territoriale, Demanio ed abusivismo edilizio, servizio - Edilizia privata e convenzionata, servizio - SUAP ed Attività produttive.

7° SETTORE - GESTIONE INTEGRATA RIFIUTI E S.I.I. servizio Gestione Integrata dei Rifiuti, servizio Servizio Idrico Integrato, servizio Politiche agricole, concessioni cimiteriali e contrattualistica, servizio - Prevenzione luoghi di lavoro.

Richiamata la Determinazione Sindacale n. 35 del 22.07.2021, con la quale è stata assunta la dott.ssa Rosalia Stadarelli in qualità di Istruttore Direttivo Contabile cat. D1, ai sensi dell'art. 110, c. 1, del D.lgs. 267/2000, con contratto a tempo determinato part-time (18 ore) , per un periodo di sei mesi , previa selezione pubblica basata su una procedura comparativa dei curricula di ciascun candidato ed eventuale colloquio , al fine di accertare il possesso di comprovata esperienza e specifica professionalità maturata in posizione analoghe a quelle del posto da ricoprire;

Che alla stessa è stato conferito incarico di Responsabile della P.O. n. 3 " **POLITICHE TRIBUTARIE** " che consta dei Tributi locali, del servizio di Gestione Economica del Personale, del Patrimonio, Usi civici e Beni Confiscati;

Vista la particolare peculiarità dei servizi assegnati ed al fine di garantire continuità gestionale e amministrativa, atteso che il Comune non dispone di personale sufficiente a svolgere detti servizi, è intendimento di questa Amministrazione Comunale continuare ad avvalersi della professionalità della dott.ssa Rosalia Stadarelli;

Richiamato l'art. 109, c. 2 del D.lgs. 267/2000 che stabilisce che le funzioni di cui all'art. 107, commi 2 e 3, possono essere attribuite a seguito di provvedimento motivato del Sindaco ai Responsabili degli Uffici e dei Servizi;

Visto l'art. 1 comma 995 della legge 30.12.2021 n. 234;

Ritenuto che ricorrono le condizioni, giuridiche ed economiche, per procedere alla proroga dell'incarico ai sensi dell'art. 110 c. 1 del D.lgs. 267/2000 (TUEL) fino alla scadenza del mandato del Sindaco;

VISTI:

Lo Statuto Comunale;

il vigente regolamento degli uffici e dei servizi;

il D.lgs. 267/2000;

il CCNL – comparto Enti Locali;
il vigente O.R.EE.LL.

D E T E R M I N A

Prorogare fino alla scadenza del mandato del Sindaco, alla dott.ssa Rosalia Stadarelli l'incarico di Istruttore Direttivo Contabile cat. D/1 part-time (18 ore) – Responsabile del 3° settore del Comune di Campofelice di Roccella , ai sensi dell'art. 110 c. 1 del D.lgs. 267/2000, previa stipula del contratto di lavoro a tempo part-time (18 ore) e determinato;

DARE ATTO che le superiori competenze e funzioni sono attribuite con decorrenza immediata;

Di stabilire che la dott.ssa Rosalia Stadarelli ha diritto alla retribuzione di posizione e di risultato prevista per la posizione organizzativa di riferimento, secondo la fascia di appartenenza;

Trasmettere copia della presente al Segretario Comunale, ai componenti della Giunta Municipale, ai Responsabili dei Servizi ed al Nucleo di valutazione;

- Notificare copia della presente all' interessato.

IL SINDACO

F.to Dott.ssa Michela Taravella

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Il segretario comunale, su conforme attestazione del responsabile delle pubblicazioni, attesta che la presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio on-line per 15 giorni consecutivi dal 24-01-2022 al 08-02-2022 con numero di pubblicazione 142.

Li 09-02-2022

Il Responsabile delle Pubblicazioni

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to Dott. Vincenzo Quagliana

Copia conforme all'originale.

Campofelice di Roccella Li, 09-02-2022