



COMUNE DI CAMPOFELICE DI ROCCELLA

Provincia Regionale di Palermo

Via Cesare Civello, 62 90010 Prov. Pa Tel. 0921-939111

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE PER USO AMMINISTRATIVO E D'UFFICIO DELLA DETERMINAZIONE SINDACALE

N. 1 DEL 14-01-2025

OGGETTO: Assegnazione direzione del I Settore Funzionale di questo Ente al Segretario Generale di questo Ente dr ssa Lucia Maniscalco

IL SINDACO

Premesso:

Con deliberazione di G.M. n. 132 del 13/07/2023, si provvedeva a riorganizzare i Settori, i Servizi e il Personale nonché ad approvare la nuova Dotazione Organica del Comune di Campofelice di Roccella, come rappresentato nell'allegato "A" dello stesso atto;

Con la medesima deliberazione, la Giunta si riservava ogni ulteriore adeguamento del modello organizzativo dell'Ente e delle funzioni della macrostruttura, qualora ritenuto necessario in funzione di eventuali modifiche del quadro normativo, di cambiamenti del contesto di riferimento e, in generale, per una più efficace e funzionale gestione degli obiettivi e delle attività dell'Ente; contestualmente, si revocava la deliberazione di G.M. n. 30 del 14/02/2023, con la quale è stato assegnato il personale ai settori organizzativi a seguito di modifica dell'Organigramma e, al contempo, qualsiasi altra deliberazione in contrasto con le disposizioni contenute nel provvedimento stesso;

Con successiva deliberazione di G.M. n. 136 del 27/07/2023, si modificava la deliberazione di G.M. n. 132 del 13/07/2023, apportando alcuni correttivi alla struttura del sistema organizzativo adottato, con riguardo a n. 2 unità di personale;
in atto la struttura organizzativa è così articolata:

- **1° SETTORE** AFFARI GENERALI, LEGALI, SOCIALI E SERVIZI AL CITTADINO – SEGRETERIA
- **2° SETTORE** ECONOMICO FINANZIARIO TRIBUTARIO – S.I.I.
- **3° SETTORE** LAVORI PUBBLICI - GESTIONE INTEGRATA DEI RIFIUTI E S.I.I.
- **4° SETTORE** POLIZIA MUNICIPALE
- **5° SETTORE** EDILIZIA TERRITORIO - LOTTA ALL'ABUSIVISMO
- Il Servizio affari generali e affari legali: assegnati ad interim al Segretario Comunale;

Questo Ente sta avviando le procedure per l'assunzione, per scorrimento di graduatoria, di n. 1 unità di Istruttore Direttivo Amministrativo (Funzionario Amministrativo/E.Q.) per la copertura del corrispondente posto della dotazione organica;

con riguardo al I Settore, non esistono in atto dipendenti inquadrati nell'Area dei Funzionari che possono assumere la direzione dello stesso;
l'attuale strutturazione dell'Ente, non consente neanche di ricorrere al personale inquadrato nell'Area degli Istruttori in quanto si è potuto riscontrare un forte antagonismo tra gli stessi che potrebbe determinare situazioni critiche per il buon andamento dell'Amministrazione;

Accertate le difficoltà di gestione all'interno del I Settore Funzionale stante la carenza di personale ormai strutturale;

Ritenuto dover pertanto affidare la direzione del I Settore Funzionale al Segretario Generale di questo Ente per un breve periodo, a decorrere dalla data odierna e fino al 28 febbraio 2025, nelle more della definizione della procedura di assunzione di n. 1 unità di Istruttore Direttivo Amministrativo tramite lo scorrimento di graduatoria da ente che ne ha la disponibilità;

Sentito sul punto il Segretario, che ha evidenziato l'estrema difficoltà di dirigere il I Settore trovandosi, tra l'altro, a svolgere le funzioni di controllo e di responsabile della prevenzione della corruzione, e dovendo altresì svolgere le numerose incombenze che gravano sulla figura tra cui, oltre la gestione della segreteria comunale e degli affari generali attinenti al servizio, anche quelle relative alla gestione del contenzioso che esercita attraverso lo staff appositamente costituito;

Rilevato che, per il breve periodo cui si riferisce la presente, e con l'ausilio dei responsabili dei procedimenti, possa, comunque, farsi fronte alla direzione del I Settore attraverso la figura del Segretario Comunale, fermo restando che l'andamento della gestione sarà oggetto di monitoraggio per verificarne gli esiti in ragione delle prospettate difficoltà;

Ritenuto dover pertanto affidare la direzione del I Settore Funzionale al Segretario Generale di questo Ente evidenziando che tutti gli uffici devono collaborare per la buona riuscita dei programmi dell'Ente;

Visto il vigente Regolamento di Organizzazione di questo Ente;

Dato Atto che in caso di assenza del Segretario le funzioni vicarie saranno assunte dalla dipendente comunale Arch. Elisa Costanzo;

Visto l'art. 97, co. 4, del D.Lgs. 267/2000 a norma del quale il segretario: ... *d) esercita ogni altra funzione attribuitagli dallo statuto o dai regolamenti, o conferitagli dal sindaco o dal presidente della provincia;*

Visto il D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii.;

Visto il CCNL dei Segretari- Area Funzioni Locali del 16/07/2020, per il triennio 2019/2021;

VISTA la legge regionale 15 marzo 1963, n. 16 "Ordinamento amministrativo degli enti locali nella Regione Siciliana",

VISTA la legge n. 142/1990, come recepita dalla legge regionale n. 48/1991 e successive modifiche;

VISTA la legge regionale 23 dicembre 2000, n. 30 "Norme sull'ordinamento degli enti locali";

VISTO il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli

enti locali” che, tra le altre cose, reca norme in materia di “ordinamento finanziario e contabile”;

VISTO lo Statuto comunale,

DETERMINA

DI ASSEGNARE, con decorrenza odierna e fino al 28/02/2024, la direzione del I Settore Funzionale di questo Ente al Segretario Generale dr.ssa Lucia Maniscalco nelle more dell’assunzione, per scorrimento di graduatoria, di n. 1 unità di Istruttore Direttivo Amministrativo (Funzionario Amministrativo/E.Q.) per la copertura del corrispondente posto della dotazione organica;

DI INCARICARE l’Arch. Elisa Costanzo della sostituzione del Responsabile del I Settore di questo Ente come sopra individuato;

DI NOTIFICARE il presente provvedimento al Segretario Generale di questo Ente, al personale del I Settore, nonché ai altri responsabili dei Settori funzionali di questo Ente;

DI PUBBLICARE il presente provvedimento sull’Albo pretorio on-line e sul sito istituzionale dell’Ente nonché in Amministrazione Trasparente ex D. Lgs. 33/2013 e ai sensi della L.R. 11/2015.

IL SINDACO

Avv. Giuseppe Di Maggio

IL Sindaco

F.to Giuseppe Di Maggio