



COMUNE DI CAMPOFELICE DI ROCCELLA

Provincia Regionale di Palermo

Via Cesare Civello, 62 90010 Prov. Pa Tel. 0921-939111

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE PER USO AMMINISTRATIVO E D'UFFICIO DELLA DETERMINAZIONE SINDACALE

N. 14 DEL 12-03-2025

OGGETTO: Conferma assegnazione direzione del I settore Funzionale al Segretario Generale di questo Ente dott.ssa Lucia Maniscalco

IL SINDACO

Premesso:

Con deliberazione di G.M. n. 132 del 13/07/2023, si provvedeva a riorganizzare i Settori, i Servizi e il Personale nonché ad approvare la nuova Dotazione Organica del Comune di Campofelice di Roccella, come rappresentato nell'allegato "A" dello stesso atto;

Con la medesima deliberazione, la Giunta si riservava ogni ulteriore adeguamento del modello organizzativo dell'Ente e delle funzioni della macrostruttura, qualora ritenuto necessario in funzione di eventuali modifiche del quadro normativo, di cambiamenti del contesto di riferimento e, in generale, per una più efficace e funzionale gestione degli obiettivi e delle attività dell'Ente; contestualmente, si revocava la deliberazione di G.M. n. 30 del 14/02/2023, con la quale è stato assegnato il personale ai settori organizzativi a seguito di modifica dell'Organigramma e, al contempo, qualsiasi altra deliberazione in contrasto con le disposizioni contenute nel provvedimento stesso;

Con successiva deliberazione di G.M. n. 136 del 27/07/2023, si modificava la deliberazione di G.M. n. 132 del 13/07/2023, apportando alcuni correttivi alla struttura del sistema organizzativo adottato, con riguardo a n. 2 unità di personale;
in atto la struttura organizzativa è così articolata:

- **1° SETTORE** AFFARI GENERALI, LEGALI, SOCIALI E SERVIZI AL CITTADINO – SEGRETERIA
- **2° SETTORE** ECONOMICO FINANZIARIO TRIBUTARIO – S.I.I.
- **3° SETTORE** LAVORI PUBBLICI - GESTIONE INTEGRATA DEI RIFIUTI E S.I.I.
- **4° SETTORE** POLIZIA MUNICIPALE
- **5° SETTORE** EDILIZIA TERRITORIO - LOTTA ALL'ABUSIVISMO
- Il Servizio affari generali e affari legali: assegnati ad interim al Segretario Comunale;

Questo Ente ha avviato le procedure per l'assunzione, per scorrimento di graduatoria, di n. 1 unità di Istruttore Direttivo Amministrativo (Funzionario Amministrativo/E.Q.) per la copertura del corrispondente posto della dotazione organica;

con riguardo al I Settore, non esistono in atto dipendenti inquadrati nell'Area dei Funzionari che possono assumere la direzione dello stesso;

Accertate le perduranti difficoltà di gestione all'interno del I Settore Funzionale stante la carenza di personale ormai strutturale;

Vista la propria determinazione n. 1 del 14/01/2025 ad oggetto "Assegnazione direzione del I Settore Funzionale di questo Ente al Segretario Generale di questo Ente dr.ssa Lucia Maniscalco";

Vista altresì la propria determinazione n. 10 del 06/03/2025, di nomina del Segretario Generale Dott.ssa Lucia Maniscalco quale titolare della segreteria convenzionata tra i Comuni di Campofelice di Roccella e di Caltavuturo;

Ritenuto dover confermare l'affidamento della direzione del I Settore Funzionale al Segretario Generale di questo Ente per un ulteriore breve periodo, a decorrere dalla data odierna e fino al 30 giugno 2025, nelle more della definizione della procedura di assunzione di n. 1 unità di Istruttore Direttivo Amministrativo tramite lo scorrimento di graduatoria da ente che ne ha la disponibilità o da ente che le detiene stabilmente;

Sentito sul punto il Segretario, che ha evidenziato l'estrema difficoltà di dirigere il I Settore trovandosi, tra l'altro, a svolgere le funzioni di controllo e di responsabile della prevenzione della corruzione, e dovendo altresì svolgere le numerose incombenze che gravano sulla figura tra cui, oltre la gestione della segreteria comunale e degli affari generali attinenti al servizio, anche quelle relative alla gestione del contenzioso che esercita attraverso lo staff appositamente costituito;

Rilevato che, per il breve periodo cui si riferisce la presente, e con l'ausilio dei responsabili dei procedimenti, possa, comunque, farsi fronte alla direzione del I Settore attraverso la figura del Segretario Comunale, fermo restando che l'andamento della gestione sarà oggetto di monitoraggio per verificarne gli esiti in ragione delle prospettate difficoltà;

Ritenuto dover pertanto affidare la direzione del I Settore Funzionale al Segretario Generale di questo Ente evidenziando che tutti gli uffici devono collaborare per la buona riuscita dei programmi dell'Ente, fermo restando eventuali aggiornamenti in ordine alla direzione del suddetto settore anche in via transitoria;

Visto il vigente Regolamento di Organizzazione di questo Ente;

Dato Atto che in caso di assenza del Segretario le funzioni vicarie saranno assunte dalla dipendente comunale Arch. Elisa Costanzo fino al 30/04/2025 e, a decorrere dal 01/05/2025, dalle due unità assegnate al I Settore, dr.ssa Giuseppina Di Maggio e dr.ssa Grazia Di Salvo, entrambe inquadrare nell'area degli Istruttori, secondo la disciplina che sarà emanata dal Segretario incaricato con la presente della direzione del I Settore;

Visto l'art. 97, co. 4, del D.Lgs. 267/2000 a norma del quale il segretario: ... d) *esercita ogni altra funzione attribuitagli dallo statuto o dai regolamenti, o conferitagli dal sindaco o dal presidente della provincia*;

Visto il D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii.;

Visto il CCNL dei Segretari- Area Funzioni Locali del 16/07/2020, per il triennio 2019/2021;

VISTA la legge regionale 15 marzo 1963, n. 16 “Ordinamento amministrativo degli enti locali nella

Regione Siciliana”,

VISTA la legge n. 142/1990, come recepita dalla legge regionale n. 48/1991 e successive modifiche;

VISTA la legge regionale 23 dicembre 2000, n. 30 “Norme sull’ordinamento degli enti locali”;

VISTO il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 “Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali” che, tra le altre cose, reca norme in materia di “ordinamento finanziario e contabile”;

VISTO lo Statuto comunale,

DETERMINA

DI CONFERMARE l’assegnazione, con decorrenza odierna e fino al 30/06/2025, della direzione del I Settore Funzionale di questo Ente al Segretario Generale dott.ssa Lucia Maniscalco nelle more dell’assunzione, per scorrimento di graduatoria, di n. 1 unità di Istruttore Direttivo Amministrativo (Funzionario Amministrativo/E.Q.) per la copertura del corrispondente posto della dotazione organica, fermo restando eventuali aggiornamenti in ordine alla direzione del suddetto settore anche in via transitoria;

DI INCARICARE l’Arch. Elisa Costanzo della sostituzione del Responsabile del I Settore di questo Ente come sopra individuato fino al 30/04/2025 e, a decorrere dal 01/05/2025, le due unità assegnate al I Settore, dr.ssa Giuseppina Di Maggio e dr.ssa Grazia Di Salvo, entrambe inquadrare nell’area degli Istruttori, secondo la disciplina che sarà emanata dal Segretario incaricato con la presente della direzione del I Settore;

DI NOTIFICARE il presente provvedimento al Segretario Generale di questo Ente, al personale del I Settore, nonché agli altri responsabili dei Settori funzionali di questo Ente;

DI PUBBLICARE il presente provvedimento sull’Albo pretorio on-line e sul sito istituzionale dell’Ente nonché in Amministrazione Trasparente ex D. Lgs. 33/2013 e ai sensi della L.R. 11/2015.

IL Sindaco
F.to Giuseppe Di Maggio