

AL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA
DEL COMUNE DI PORTOPALO DI C.P.
96010 – PORTOPALO DI C.P. (SR)

OGGETTO: Richiesta certificato di destinazione urbanistica.

^^^^

 1 sottoscritto/a _____ nato/a
a _____ () il / / e residente in _____ ()
nella via/piazza/c.da _____ n° _____, tel. _____ in riferimento
allo stacco di terreno posto in tenere di Portopalo di C.P. (SR) nella contrada
_____ distinto in catasto al Fg. _____ p.lla/e _____

C H I E D E

alla S.V. il rilascio di un certificato di destinazione urbanistica contenente tutte le prescrizioni urbanistiche riguardante l'immobile suddetto, in conformità delle disposizioni contenute nell'articolo 30 comma 2 del D.P.R. n.380/2001, recepito dalla legge regionale 10 agosto 2016, n. 16 (*ex art.47 della Legge 28/02/1985 n°47*).

A tale scopo allega alla presente la sottoelencata documentazione:

1. Estratto di mappa dell'area interessata rilasciato dall'Agenzia del Territorio di Siracusa in data non antecedente a sei mesi dalla data della richiesta o in alternativa, copia dello stesso debitamente firmata da un tecnico abilitato alla professione con in calce, dichiarazione di conformità all'originale depositato presso all'Agenzia del territorio di Siracusa.
2. Attestazione di versamento di € 51/65, quali diritti di segreteria;
3. Attestazione di versamento di € _____, quali diritti di istruttoria.

Portopalo di C. P., li _____

(firma)

Per ricevuta: _____
(data e firma)

- N.B.:**
- a) Per il versamento, quali diritti di istruttoria fino ad un numero di 5 particelle è di €. 25,00, oltre il numero di 5 particelle è di € 25,00+ €. 2,00 per ogni particella in più.
 - b) Le modalità di versamento sono:
 - tramite versamento sul conto corrente postale n°11042967 intestato al Comune di Portopalo di Capo Passero (SR);
 - tramite bonifico postale intestato al Comune di Portopalo di Capo Passero (SR)– IBAN: IT 75 J 07601 17100 000011042967;
 - tramite bonifico bancario presso il Banco di Credito Cooperativo – Ag. di Portopalo di C.P.(SR) – IBAN: IT 68 V 08713 84800 000000400095.

PROCEDURA PER LA PRESENTAZIONE DELLA RICHIESTA E TEMPISTICA PER IL RILASCIO

La richiesta di destinazione urbanistica, corredata da una marca da bollo di euro 16,00, può essere inviata, brevi manu all'ufficio protocollo, posto nella sede municipale di via Lucio Tasca, 81, piano terra, stanza n°1, tramite servizio postale oppure tramite pec all'indirizzo: comunecp.areatecnica@pec.it.

Il certificato di destinazione urbanistica, verrà rilasciato entro il termine di cui all'art.30 del D.P.R. n°380/2001 e potrà essere ritirato, *previa presentazione dell'istanza in originale, muniti di n°1 (una) marca da bollo da euro 16,00 che verrà applicata al CDU*, presso l'ufficio urbanistica, posto nella sede municipale di via Lucio Tasca, 81, piano primo, stanza 14.

In caso di disservizio telefonico, contattare l'ufficio urbanistica tramite posta elettronica al seguente indirizzo: urbutcportopalo@gmail.com

Art. 30 (d.p.r. 380/2001)

- co.3** Il certificato di destinazione urbanistica deve essere rilasciato dal dirigente o responsabile del competente ufficio comunale entro il termine perentorio di trenta giorni dalla presentazione della relativa domanda. Esso conserva validità per un anno dalla data di rilascio se, per dichiarazione dell'alienante o di uno dei condividenti, non siano intervenute modificazioni degli strumenti urbanistici.
- co.4** In caso di mancato rilascio del suddetto certificato nel termine previsto, esso può essere sostituito da una dichiarazione dell'alienante o di uno dei condividenti attestante l'avvenuta presentazione della domanda, nonché la destinazione urbanistica dei terreni secondo gli strumenti urbanistici vigenti o adottati, ovvero l'inesistenza di questi ovvero la prescrizione, da parte dello strumento urbanistico generale approvato, di strumenti attuativi.