



COMUNE DI PORTOPALO DI CAPO PASSERO
(Provincia di Siracusa)

COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Numero **17** R. V. - Seduta del **28-04-2022**

Oggetto: PIANO PREVENZIONE CORRUZIONE 2022 2024

L'anno duemilaventidue, il giorno **ventotto** del mese di **aprile** alle ore **12:50** in Portopalo di Capo Passero nella Casa Comunale. In seguito a inviti di convocazione la Giunta Comunale riunita sotto la presidenza del Signor **MONTONERI GAETANO** nella qualità di **SINDACO** con l'intervento dei Signori Assessori:

MONTONERI GAETANO	SINDACO	P
GENNUSO GAETANO	VICESINDACO	P
LUPO MARY	ASSESSORE	P
GIULIANO PAOLO	ASSESSORE	P
TACCONE SALVATORE	ASSESSORE	P

La seduta si svolge in modalità audio videoconferenza ai sensi dell'art. 5 co.3 del Regolamento della Giunta Comunale approvato con deliberazione di G.C. n. 10 del 31.03.2022

Ne risultano presenti n. **5** (Mary Lupo e Giuliano Paolo collegati in videoconferenza) e assenti n. **0**.

Con l'assistenza della **DOTT.SSA DANILA COSTA** collegata in videoconferenza ha adottato la seguente deliberazione.

Premesso che sulla proposta di deliberazione relativa all'oggetto hanno espresso parere ai sensi dell'art. 12 della L.R. n. 30 del 23/12/2000:

Parere del Responsabile d'Area in merito alla regolarità tecnica: Favorevole

IL RESPONSABILE D'AREA

Portopalo di Capo Passero **28-04-2022**

f.to DOTT. ROSARIO SULTANA

Parere del Responsabile d'Area in merito alla regolarità contabile attestante la copertura finanziaria: Favorevole

IL RESPONSABILE DELL'AREA ECONOMICO-FINANZIARIA

Portopalo di Capo Passero **28-04-2022**

f.to GABRIELLA DI PASQUALE

Proposta di deliberazione della Giunta Municipale

Il sottoscritto Segretario Comunale sottopone all'esame della Giunta Municipale il seguente schema di deliberazione:

LA GIUNTA MUNICIPALE

PREMESSO che, in attuazione della normativa in materia di prevenzione della corruzione (legge n. 190/2012) e della trasparenza delle pubbliche amministrazioni (d.lgs. n. 33/2013) e nel rispetto delle linee guida contenute nei Piani Nazionali Anticorruzione da ultimo quello deliberato nel 2019, con proprie deliberazioni sono stati approvati i Piani Triennali della Prevenzione della Corruzione e della trasparenza (P.T.P.C.T.);

EVIDENZIATO che il d.lgs. n. 97 del 25.05.2016, entrato in vigore il 23.06.2016, nell'introdurre alcune modifiche alla legge n. 190/2012 e al d.lgs. n. 33/2013 in materia di prevenzione della corruzione e della trasparenza, ha meglio precisato i contenuti e i procedimenti di adozione del Piano Nazionale Anticorruzione (P.N.A.) e dei Piani Triennali di Prevenzione della Corruzione adottati dalle Amministrazioni, ridefinendo i ruoli, i poteri e le responsabilità dei soggetti interni che intervengono nei relativi processi;

DATO ATTO che il P.N.A. per l'anno 2016, adottato dall'A.N.A.C. con deliberazione n. 831 del 3 agosto 2016, costituisce - ai sensi dell'art. 1, c. 2 bis, 3° periodo, d.lgs. n. 190/2012, come modificato dal d.lgs. n. 97/2016 - atto generale di indirizzo che vincola tutte le amministrazioni a tenerne conto nella formazione del P.T.P.C.T. a decorrere da quello relativo al triennio 2017/2019;

CONSIDERATO che, in virtù delle prescrizioni contenute nella Legge n. 190 del 6 novembre 2012, come modificata con la Legge n. 114/2014 e con il d.lgs. n. 97 del 25.05.2016, è stato sancito per l'organo di indirizzo l'obbligo di adottare, su proposta di detto Responsabile, il P.T.P.C.T. annualmente entro il 31 gennaio, termine prorogato per l'anno 2022 al 30 aprile;

DATO ATTO che, ai sensi dell'art. 1 comma 8 della Legge n. 190/2012, come modificata dal d.lgs. n. 97/2016, e le indicazioni contenute nel P.N.A. per l'anno 2016, la Giunta Municipale ha delineato gli obiettivi strategici e le finalità da perseguire in materia di prevenzione della corruzione e della trasparenza nel DUP;

DATO ATTO che l'A.N.A.C. con la delibera n. 1064 del 13.11.2019 di approvazione del P.N.A. 2019, ha integrato le indicazioni contenute nelle parti generali dei PP.NN.AA. e dei relativi aggiornamenti fino a quel momento adottati;

RILEVATO che non sono pervenute osservazioni e suggerimenti in merito all'aggiornamento del vigente P.T.P.C.T., né a seguito della pubblicazione dell'Avviso Pubblico, né da parte dei Dirigenti/Responsabili di Settore;

ESAMINATA la proposta del P.T.P.C.T. 2022-2024, allegato alla presente proposta di deliberazione come parte integrante e sostanziale;

PRESO ATTO che nella proposta del P.T.P.C.T. 2022-2024:

- sono stati esplicitati in maniera chiara i poteri effettivi di interlocuzione e controllo del R.P.C.T. nei confronti di tutta la struttura comunale;
- sono state previste misure specifiche ulteriori di prevenzione dal rischio di conflitto di interessi, anche potenziale e strutturale, relativamente all'assegnazione del personale agli uffici, alla composizione delle commissioni di concorso, al conferimento degli incarichi di collaboratori/consulenti, alle procedure dei contratti pubblici;
- è stata aggiornata la metodologia utilizzata ai fini della valutazione del livello di esposizione al rischio corruttivo, confermando l'approccio di tipo qualitativo basato sull'incrocio degli indicatori della probabilità e dell'impatto finalizzati ad esprimere un giudizio finale qualitativo, in continuità con

quanto era già proposto nell'allegato 5 del P.N.A. 2013 ed in linea con le indicazioni dell'A.N.A.C. contenute nel P.N.A. 2019;

▪ è stato inserito l'esito della mappatura, della valutazione e della ponderazione del rischio riferito a n. 146 processi organizzativi dell'ente (di cui n. 135 specifici di Settore e n. 11 trasversali), in parte di nuova individuazione ed in parte già censiti nel precedente Piano, cui sono state assegnate le relative misure individuate, sia preventive generali, che specifiche ulteriori;

VISTA la Legge n. 241/90 e ss.mm.ii.;

VISTO il D.lgs n. 165/2001 e ss.mm.ii.;

PRESO ATTO che il Consiglio dell'Autorità Nazionale Anticorruzione in data 12.01.2022 ha deliberato di rinviare al 30 aprile 2022 la data per l'approvazione del P.T.P.C.T., fissata al 31 gennaio di ogni anno dalla legge 6.11.2012 n. 190, al fine di semplificare ed uniformare il recepimento del nuovo quadro normativo introdotto dal D.L. n. 80 del 9.6.2021, nel quale è previsto che la pianificazione della prevenzione della corruzione e della trasparenza costituisca parte integrante, insieme agli strumenti di pianificazione, di un documento di programmazione annuale unitario dell'ente, il cosiddetto PIAO (Piano integrato di attività e organizzazione);

PRESO ATTO, tuttavia, che si sta vivendo in una situazione di incertezza in ordine al rispetto del termine di scadenza per l'approvazione del PIAO oggetto di ulteriore rinvio al 30 giugno 2022, a seguito del parere reso dal Consiglio di Stato;

RITENUTO, pertanto, di dover approvare il P.T.P.C.T. per il triennio 2022/2024 al fine di non superare il limite temporale di proroga del 30.04.2022 concesso dall'ANAC con delibera del 12.01.2022, riservandosi di adeguare gli atti alla nuova normativa non appena quest'ultima potrà ricevere adeguata applicazione;

VISTO l'art. 12 della L.R. 44/91;

VISTA la L.R. 48/91 e ss.mm.ii.;

VISTO il D.lgs 267/2000;

VISTO il D.lgs. 165/2001

DELIBERA

Per i motivi di cui in premessa:

1. **DI DARE ATTO** che si rende necessario procedere all'approvazione del nuovo P.T.P.C.T. relativo al triennio 2022/2024, al fine di non superare il limite temporale di proroga concesso dall'ANAC con delibera del 12.01.2022;
2. **DI APPROVARE**, ai sensi e per gli effetti della legge n. 190 del 6 novembre 2012 e del D.Lgs n. 33 del 14 marzo 2013, come modificati dal d.lgs. n. 97 del 25.05.2016, e dei suggerimenti contenuti nel P.N.A. 2016, come riconfermati nel P.N.A. 2017 e nel P.N.A. 2018 e nel P.N.A. 2019, il nuovo Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (P.T.P.C.T.) per il triennio 2022/2024, che sostituisce quello relativo al triennio 2021/2023 e che si allega al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;
3. **DI PROVVEDERE** alla pubblicazione del presente atto e dell'allegato P.T.P.C.T. relativo al triennio 2022/2024 sul sito istituzionale dell'Ente, nella sezione amministrazione trasparente – sottosezione altri contenuti - corruzione;
4. **DI DISPORRE** che copia del presente atto, con relativi allegati:
 - sia notificato ai Responsabili di Area per tutti gli adempimenti di rispettiva competenza e per darne conoscenza ai responsabili di servizio/responsabili di procedimento e al personale comunale assegnato alle rispettive strutture;
 - sia trasmesso:

- Al Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza;
- Al Sindaco;
- Al Presidente del Consiglio Comunale;
- Agli Assessori Comunali;
- All'Organo di Revisione economico-finanziario;
- Al Nucleo di Valutazione;

5. **DI DARE ATTO** che la presente deliberazione non comporta oneri a carico dell'Ente e non richiede parere di regolarità contabile ai sensi dell'art. 49 del D.lgs n. 267/2000;
6. **DI DICHIARARE** la presente deliberazione immediatamente eseguibile, attesa l'urgenza di provvedere a quanto infra deliberato nell'interesse dell'Ente.

Il Segretario Generale
F.to dott.ssa Danila Costa

Del che si è redatto il presente verbale sottoscritto come segue:

II SINDACO
f.to Dott. GAETANO MONTONERI

L'ASSESSORE ANZIANO
f.to GEOM. GAETANO GENNUSO

II SEGRETARIO COMUNALE
f.to DOTT.SSA DANILA COSTA

È copia conforme per uso amministrativo.

Portopalo di Capo Passero _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
DOTT.SSA DANILA COSTA

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione verrà affissa all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi dal **06-05-2022** al **21-05-2022** registrata al n. **302** reg. pubblicazioni

Portopalo di Capo Passero, lì **06-05-2022**

IL RESPONSABILE DELL'ALBO PRETORIO

f.to MONTALTO VINCENZO

La presente deliberazione, su conforme dichiarazione dell'addetto alla pubblicazione, è stata pubblicata dal **06-05-2022** al **21-05-2022** registrata al n. **302** reg. pubblicazioni

Dalla Residenza Municipale, lì **23-05-2022**

IL RESPONSABILE DELL'ALBO PRETORIO
f.to MONTALTO VINCENZO

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to DOTT.SSA DANILA COSTA

CHE la presente deliberazione è divenuta esecutiva il **28-04-2022**:

☐ Decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione (Art 134, comma 3, D.lgs. n. 267/00)

☒ Perché dichiarata immediatamente eseguibile (Art. 134, comma 4, D.lgs. N. 267/00)

Portopalo di Capo Passero, lì **28-04-2022**

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to DOTT.SSA DANILA COSTA