



COMUNE DI PORTOPALO DI CAPO PASSERO
(Provincia di Siracusa)

COPIA DETERMINAZIONE DEL SINDACO
NUMERO 9 R. V. DEL 30-12-2021

Oggetto: NOMINA RESPONSABILI D'AREA DAL 01.01.2022 AL 31.12.2022

L'anno duemilaventuno, il giorno **trenta** del mese di **dicembre** in Portopalo di Capo Passero nella Casa Comunale, il Sindaco adotta la seguente determinazione ai sensi dell'art. 13 della L. R. n. 30 del 23/12/2000:

IL SINDACO

Visti gli artt. 13 e seguenti del C.C.N.L. relativi al personale del comparto funzioni locali triennio 2016-2018 afferenti alle posizioni organizzative;

Rilevato che il conferimento degli incarichi in questione comporta l'attribuzione della retribuzione di posizione e di quella di risultato;

Atteso altresì che l'importo della retribuzione di risultato non inferiore al 15% della retribuzione di posizione attribuita sarà corrisposto a seguito di valutazione annuale dei risultati conseguiti;

Ritenuto altresì che l'individuazione delle posizioni organizzative è rimessa dal Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali" alla autonomia organizzativa di ciascun ente locale per il tramite dell'adozione di quel particolare strumento giuridico che è il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e Servizi:

Visti gli artt. 9,10 e 11 del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e Servizi, adottato con atto di Giunta Comunale n. 114 dello 05.06.2000, modificato con successive deliberazioni n. 212 dello 08.09.2000, n. 12 del 16.02.2005 e n. 106 del 15.12.2008, i quali disciplinano l'organizzazione dell'Ente articolata in quattro Aree al vertice di ciascuna delle quali è posto un Responsabile degli Uffici e dei Servizi;

Evidenziato in altri termini che le posizioni organizzative in questione sono quelle relative ai responsabili d'Area che assumono la veste di responsabili degli uffici e dei servizi, a cui è rimessa la gestione ai sensi dell'art. 107 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali";

Visto l'art. 2 del vigente regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e Servizi, a norma del quale il Sindaco provvede al conferimento degli incarichi di cui trattasi, sulla scorta dei criteri generali previsti dalla stessa norma;

Specificato che i puntuali contenuti della predetta posizione sono rinvenibili, siccome definiti e determinati dall'Amministrazione Comunale, nel contesto istitutivo della posizione in argomento, nel Regolamento degli Uffici e dei Servizi, esplicativo delle attribuzioni, dei compiti, delle responsabilità e dello specifico ambito di competenze rimesse alla posizione di area organizzativa e, quindi, affidate ad idonee professionalità;

Dato atto che la spesa per la retribuzione di posizione e di risultato trova capienza finanziaria nei pertinenti interventi e/o capitoli del PEG del bilancio annuale e di quello pluriennale attinenti il personale comunale, essendo il trattamento economico accessorio in questione produttivo di effetti riverberanti sugli anni di vigenza dello stesso provvedimento ai sensi dell'art. 25, comma 1, del citato regolamento degli uffici e dei servizi;

Visto il decreto n. 8 del 18.04.2008 di approvazione della tabella di attribuzione punteggi alle posizioni organizzative;
Visto il D.Lgs 18 agosto 2000, n. 267 “Testo Unico delle leggi sull’ordinamento degli Enti Locali”;
Visto il D.Lgs n. 165 del 30.03.2001 e successive modifiche ed integrazioni;
Visto il vigente Statuto Comunale;
Visti gli articoli 25 e 41 del Regolamento comunale sull’Ordinamento degli Uffici e Servizi;
Vista la L.R. n. 7 del 26.08.1992 e successive modifiche ed integrazioni;
Visto l’OREL vigente nella Regione Siciliana, nonché il relativo regolamento di esecuzione;
Avvalendosi dei poteri conferitigli dalla superiore normativa

DETERMINA

1. di individuare con effetto dal 01/01/2022 e fino al 31/12/2022, per le ragioni meglio esposte nella parte narrativa, le professionalità adeguate: all’affidamento dell’incarico di Responsabile dell’Area Tecnica nella persona del dipendente **Poidomani Mario**, all’affidamento dell’incarico di Responsabile dell’Area Affari Generali nella persona del dipendente **Rosario Sultana**, all’affidamento dell’incarico di Responsabile dell’ Area Economico-Finanziaria nella persona del dipendente **Di Pasquale Gabriella**, per le funzioni da assolvere ed il ruolo da ricoprire nell’ambito funzionale ove trovano allocati, per la specifica natura e caratteristiche dei programmi da realizzare meglio descritti negli atti fondamentali e generali del Comune, dando atto dei requisiti culturali posseduti dai dipendenti qui incaricati e delle attitudini, della capacità professionale, dell’esperienza acquisita dagli stessi nella pregressa fase del rapporto di lavoro e nell’ambito delle diverse esperienze lavorative condotte.
2. di attribuire, a titolo di trattamento economico accessorio: al sopraccitato Responsabile **dell’Area Tecnica** la retribuzione di posizione quantificata in € 16.000,00 annui lordi per tredici mensilità; al sopraccitato Responsabile **dell’Area Affari Generali** la retribuzione di posizione quantificata in € 9.500,00 annue lorde per tredici mensilità, alla sopraccitata Responsabile **dell’Area Economico-Finanziaria** la retribuzione di posizione quantificata in € 9.500,00 annui lordi per tredici mensilità, assorbenti ulteriori istituti del salario accessorio di cui al C.C.N.L. relativo al personale del comparto funzioni locali triennio 2016-2018, salvo il rapportare automaticamente a quella corrispondentemente maggiorata, qualora dovesse verificarsi, in epoca successiva alla data del presente provvedimento, l’intervento di nuove norme del CCNL del comparto Funzioni Locali. che dovessero operare un aumento dell’indennità spettante alla suddetta più elevata posizione organizzativa, nonché la conseguente indennità di risultato.
3. di dare atto che la spesa per la retribuzione di posizione e di risultato trova capienza finanziaria nei pertinenti interventi e/o capitoli del P.E.G. del bilancio annuale e di quello pluriennale attinenti il personale comunale.
4. di dare atto che l’importo della retribuzione di risultato non inferiore al 15% della retribuzione di posizione attribuita e, ai sensi dell’art. 15 co. 6 del C.C.N.L. relativo al personale del comparto funzioni locali triennio 2016-2018, ai suddetti dipendenti sarà corrisposta a seguito di valutazione annuale dei risultati conseguiti.
5. di trasmettere copia del presente provvedimento ai nominati per la relativa accettazione e all’ufficio personale del Comune per l’acquisizione al relativo fascicolo.
6. di inoltrare comunicazione alle OO. SS., ai sensi dell’articolo 3 del C.C.N.L., sottoscritto in data 22.01.2004.
7. di pubblicare il presente provvedimento all’Albo Pretorio on line del Comune.

Confermato e sottoscritto
IL SINDACO
f.to Dott. GAETANO MONTONERI

Esecutività per apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151, comma 4 del D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000.

Portopalo di Capo Passero **30-12-2021**

**IL RESPONSABILE DELL'AREA
ECONOMICO FINANZIARIA**
f.to GABRIELLA DI PASQUALE

È copia conforme per uso amministrativo.

Portopalo di Capo Passero _____

IL SEGRETARIO
DOTT.SSA DANILA COSTA

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione verrà affissa all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi dal **10-01-2022** al **25-01-2022** registrata al n. **19** Reg. pubblicazioni

Portopalo di Capo Passero, li 10-01-2022

IL RESP.LE DELL'ALBO PRETORIO
f.to MONTALTO VINCENZO

La presente determinazione, su conforme dichiarazione dell'addetto alla pubblicazione, è stata pubblicata dal **10-01-2022** al **25-01-2022** registrata al n. **19** Reg. pubblicazioni

Dalla Residenza Municipale, li 26-01-2022

IL RESP.LE DELL'ALBO PRETORIO
f.to MONTALTO VINCENZO

IL SEGRETARIO
f.to DOTT.SSA DANILA COSTA