



# Comune di Portopalo di Capo Passero

(Provincia di Siracusa)  
Servizio Attività Produttive

Tel.: 0931 / 848019 – Fax: 0931 / 842879 – E-mail: suap.portopalocp@pec.it – C.C. Postale 11042967 – Cod.Fisc.: 00196880892

## **AVVISO PUBBLICO PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO PROFESSIONALE DI RESPONSABILE IGIENICO-SANITARIO E AMMINISTRATIVO SUI PRODOTTI DELLA PESCA PRESSO IL MERCATO ITTICO ALL'INGROSSO DEL COMUNE DI PORTOPALO DI C.P.**

Il Comune di Portopalo di Capo Passero intende affidare a professionista esterno l'incarico professionale di responsabile igienico-sanitario e amministrativo sui prodotti della pesca presso il Mercato Ittico all'Ingrosso di Portopalo di Capo Passero, nonché l'incarico di Responsabile Supervisore dello stato di igiene dei locali e delle attrezzature dello stabilimento consistente nelle seguenti attività ed operazioni:

- responsabile igienico-sanitario e amministrativo sui prodotti della pesca;
- controllo giornaliero dello stato delle pulizie e di igiene dei locali e delle attrezzature prima dell'inizio delle attività mercatali e autorizzazione dello svolgimento delle stesse;
- controllo delle temperature delle celle frigorifere;
- vigilanza su tutto il personale interno ed esterno sul rispetto delle norme basilari di igiene;
- controllo con cadenza mensile delle postazioni di derattizzazione;
- programmazione periodica interventi di disinfestazione generale;
- compilazione delle schede di controllo sanitario;
- compilazione ed aggiornamento costante (normativo, funzionale e strutturale) del manuale di autocontrollo aziendale;
- supervisione ed indirizzo sugli adempimenti dettati dalla normativa vigente in materia;
- supervisione ed indirizzo su controlli operativi e registrazione dati, gestione del registro delle non conformità;
- monitoraggio analitico sui prodotti e sulle superfici (gestione del registro delle analisi);
- aggiornamento sugli adempimenti del Reg. CE 178/2002;
- verifica possesso degli attestati di formazione in materia igienico-sanitaria degli operatori coinvolti nel processo produttivo;
- referente per Audit con gli organi di controllo ufficiali;
- referente per Audit con ditte fornitrici;
- gestione delle informazioni e certificazione su standards qualitativi dei prodotti con ditte fornitrici;

La durata dell'incarico è di anni 1 (uno).

All'incaricato sarà corrisposto un compenso globale onnicomprensivo di €12.000,00, da corrispondere al professionista in rate mensili di €1.000,00 posticipate e dietro presentazione di regolare fattura.



Per l'espletamento dell'incarico sono richiesti il Diploma di laurea in medicina veterinaria con iscrizione all'albo dei medici veterinari, esperienze già maturate nel settore dell'attività di riferimento.

L'incarico dovrà essere espletato all'interno del Comune, e più precisamente nella sede del Mercato Ittico all'Ingrosso nei termini normativamente previsti per l'assolvimento dell'incarico stesso.

L'interessato deve dichiarare quanto segue:

- di essere cittadino italiano o di uno stato membro dell'Unione Europea;
- di godere dei diritti politici;
- di non avere condanne penali, procedimenti penali in corso, interdizione o altre misure che precludono l'accesso al pubblico impiego;
- di non essere stati destituiti, dispensati, dichiarati decaduti o licenziati per motivi disciplinari dall'impiego presso una pubblica amministrazione;
- di non avere contenziosi pendenti con l'Amministrazione Comunale;
- di essere in possesso del diploma di laurea in medicina veterinaria;
- di essere iscritto all'albo dei medici veterinari;
- di essere in possesso di partita IVA.



### **Modalità e termini per la presentazione della domanda**

Il candidato dovrà presentare la seguente documentazione:

- domanda redatta in carta semplice debitamente datata e sottoscritta, completa delle dichiarazioni sopra indicate, unita ad una copia fotostatica di un valido documento di identità;
- dettagliato *curriculum* professionale in formato europeo, datato e sottoscritto.

Non verranno prese in considerazione:

- le domande pervenute oltre il termine sotto specificato;
- le domande non compilate con tutti i dati richiesti;
- le domande non sottoscritte o con allegato il *curriculum* professionale non sottoscritto;
- le candidature che perverranno con domanda priva di *curriculum* professionale e viceversa.

Il Comune, ove necessario, potrà richiedere chiarimenti ed integrazioni inerenti la documentazione presentata e si riserva la facoltà di procedere alla verifica dei requisiti dichiarati e della veridicità di quanto attestato.

### **Modalità e criteri per l'affidamento dell'incarico**

La valutazione delle candidature sarà effettuata da una Commissione tecnica interna, presieduta dal Responsabile dell'Area AA.GG., con il supporto del RUP Dott. Paolo Formica e di impiegati comunali, e sarà effettuata sulla base dei curricula.

L'affidamento dell'incarico, sulla base della documentazione presentata, sarà effettuato nei confronti del soggetto che avrà conseguito il punteggio più elevato nel rispetto dei seguenti criteri:

- voto di laurea - *max* 5 punti;
- attinenza del corso di laurea all'attività oggetto dell'incarico - *max* 10 punti;
- formazione post laurea attinente all'attività oggetto dell'incarico - *max* 10 punti;
- esperienza professionale e competenze acquisite nelle aree di attività oggetto dell'incarico maturate negli ultimi 5 anni (rif. *curriculum* professionale) - *max* 40 punti;

- attività accademiche, istituzionali, di docenza, di ricerca, pubblicazioni, altre esperienze professionali e quant'altro risulti significativo in riferimento alle aree di attività oggetto dell'incarico (rif. *curriculum* professionale) - *max* 5 punti.

La Commissione interna elaborerà una graduatoria finale, considerando valida la selezione anche in caso di presentazione di una sola domanda di partecipazione, in base alla quale verrà affidato l'incarico; a parità di punteggio, l'incarico verrà affidato al candidato più giovane d'età. Il Comune si riserva la facoltà, a proprio insindacabile giudizio, di non procedere all'affidamento dell'incarico.

L'incarico avrà la durata di anni 7 (sette) a decorrere dalla stipula del disciplinare di incarico e che all'incaricato sarà corrisposto un compenso globale omnicomprensivo di €12.000,00 da corrispondere con le modalità sopra specificate;

Il termine di scadenza per la presentazione dei "curricula" è di giorni 7 (sette) decorrente dalla data di pubblicazione del presente avviso sull'Albo Pretorio online del Comune di Portopalo di C.P. reperibile sul sito internet [www.comune.portopalo.sr.it](http://www.comune.portopalo.sr.it)

La domanda di partecipazione dovrà essere presentata pena esclusione, solo con posta elettronica certificata, la cui utenza deve essere personale a pena di esclusione, al seguente indirizzo [suap.portopalocp@pec.it](mailto:suap.portopalocp@pec.it) **entro le ore 12:00 del settimo giorno** (termine perentorio di 7 giorni) decorrenti dalla data di pubblicazione del presente avviso.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AA.PP. E RUP.

Dott. Paolo Formica

